
Compte rendu conseil d'école n°1

6 novembre 2025

I. MODIFICATION DE LA SECTORISATION SCOLAIRE

Présentation du projet par Martine Mayet (élue), le DGA et les services techniques (S. Gourevitch).

Introduction : Parents actuels non concernés. **Seront concernés les parents qui font une première inscription en janvier 2026.** Fratries pourront être regroupées dans l'école choisie par les parents et exceptionnellement pas d'intercycles entre GS et CP (pas besoin de dérogation). Carte des collèges revue dans le même temps (pas d'impact Martinets).

Contexte : Education nationale a demandé suite à la crise sanitaire pas plus de 24 élèves (maternelle, CP, CE1) => impact sur la ville de Rueil qui n'avait pas ses pratiques. Autre phénomène observé : bcp d'inscriptions tout au long de l'année. 50 inscriptions en septembre/octobre par an depuis qqes années (arrivées plus seulement à la rentrée).

Etude réalisée en 2023-2024 pour évaluer les besoins. Problématique de l'écoquartier : Bcp de mouvements de familles avec jeunes enfants du sud de la ville vers le nord alors que la ville s'attendait à des familles avec de plus grands enfants. En conséquence, la ville prévoit la construction d'une nouvelle école d'ici 2030 sur les hauteurs de Rueil.

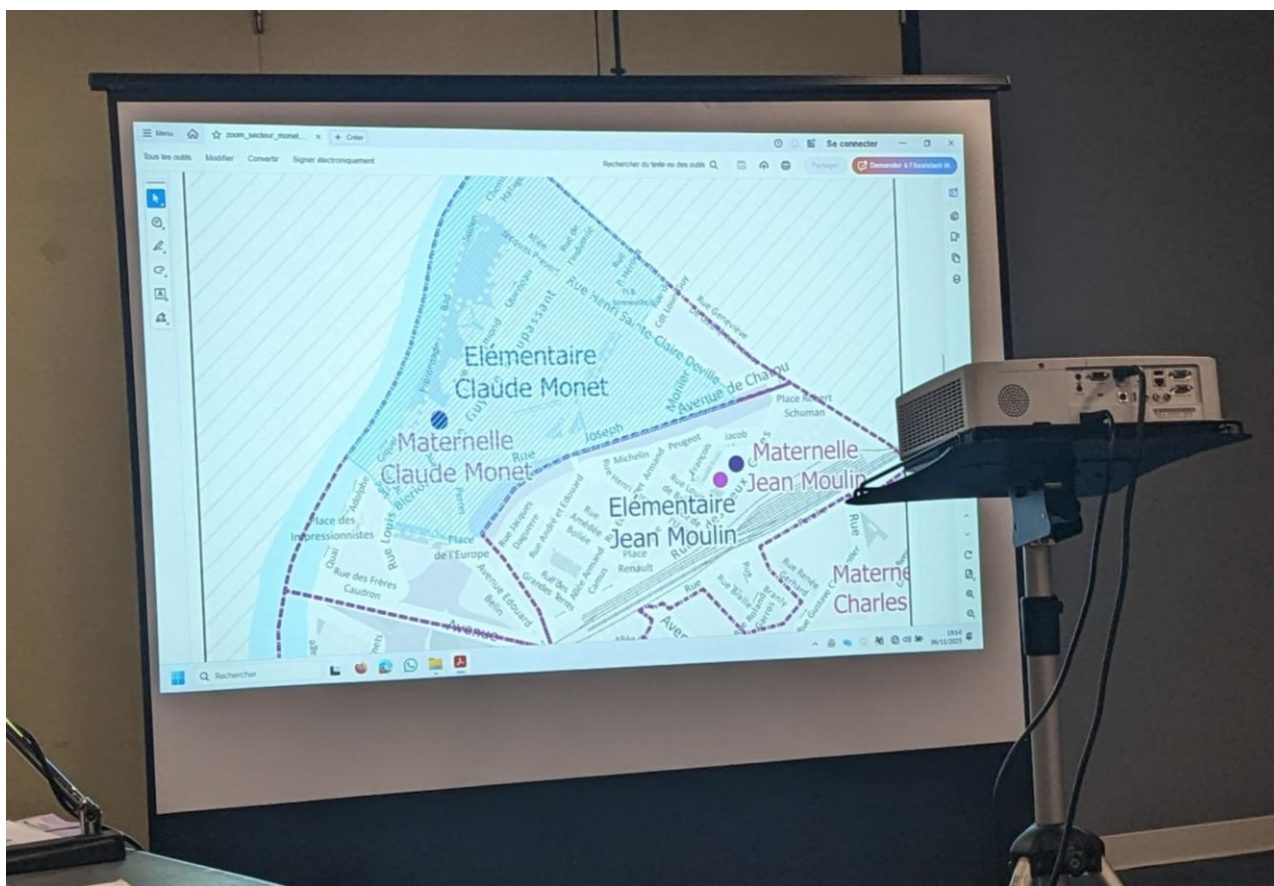
Les effets d'une nouvelle carte scolaire se voient sous 2-3 ans, pas avant car concerne les nouvelles inscriptions uniquement.

Hypothèses d'entrée pour réaliser la nouvelle sectorisation sur Claude Monet :

- Engagement de la mairie de conserver les classes d'IME sur Claude Monet (3 locaux).
- Périscolaire : Important donc maintien des salles
- Mixité sociale
- Nouvelles constructions à prendre en compte => Il va y avoir un apport de population sur le quartier.

L'objectif est de rester à 14 classes, idéalement avec l'hypothèse actuelle soit 6 maternelles et 8 classes élémentaires mais possibilité que les structures évoluent jusqu'à 4 maternelles et 10 élémentaires (à éviter).

Proposition faite par la mairie qui demande un retour semaine du 10 novembre :



Points soulevés en séance :

- Demande de réintégrer la place des Impressionnistes qui est à proximité immédiate de Claude Monet et très éloignée de Jean Moulin (15 min à pas d'enfant). En échange, la ville indique qu'il faudrait remonter la sectorisation Jean Moulin sur la rue Sainte Claire Deville.
- Point de vigilance à avoir sur le carrefour au dessus de l'A86 que devront emprunter les familles rue Sainte Claire Deville : dangereux. La ville s'engage à le retravailler (étude feux, signalisation, sécurisation avec plateaux et potelets) et à mettre un agent au départ pour faire traverser les familles.
- Question posée d'inclure également la place de l'Europe.

⇒ **Retours à faire semaine du 10 novembre**

II. INFOS TRAVAUX

- **Cour des élémentaires** : Le préau été réparé. Habillage à refaire mais a priori problème résolu. En revanche, il a été rappelé à la mairie l'urgence d'intervenir sur la cour des élémentaires qui n'est pas adaptée (priorité du rapport de l'inspection de 2024).

- **Porte d'entrée** : ne se ferme toujours pas bien. Les réglages ne changent rien. La PERM demande à la directrice de demander un changement de porte car système défectueux

- **Fenêtres et stores.** La directrice a la liste des fenêtres et stores défectueux, à envoyer aux parents d'élèves pour faire un courrier à la mairie.
- **Etude acoustique** : Etude et devis réalisé par la mairie. En attente du retour sur l'acceptation du budget d'ici janvier 2026
- **Stationnements** : racks à vélos abrité à réaliser. Stationnements voiture des enseignants : il manque 10-12 places. La directrice va faire une nouvelle demande à la ville pour obtenir des places dans le parking indigo, a minima au tarif résident : 14€/mois.

III. VIE DE L'ECOLE

- **Règlement de l'école** : ajout d'un paragraphe pHaRe (entretiens individuels avec personnel de l'Education Nationale en cas de harcèlement)
- **Harcèlement** : Formation le 12 décembre 18h15-19h15 pour les représentants de parents d'élèves. 4 parents par école maximum qui devront être « ambassadeurs » et relayer les infos. Protocole : repérer, traiter, etc. Proposer un voire 2 personnes de la PERM pour faire la formation d'ici la fin du mois.
- **Psy Scolaire** : Intervient 1 matinée par semaine sur l'école au mieux, ce qui n'est pas assez. En fonction des problèmes, Mme Behecti fait une liste des priorités. Entretiens et ou bilans. Avec ou sans parents.
- **Car scolaire** : Toujours 1 car par classe et par an.
- **Infirmière scolaire** : Recrutement d'une infirmière pour les dépistages (1/2 journée par semaine) en cours, devrait arriver bientôt. Pour la prévention, l'infirmière Mme Lospied est décédée cet été. La mairie n'a pas encore recruté de nouveau personnel. Il n'en reste donc que 3 sur la ville et nous n'avons pas encore d'infos sur la tenue des sessions de préventions cette année.
- **Médecin CMS** : Nouveau médecin qui s'est installé dans le centre médico scolaire juste à côté, allée Jacques Prévert. Bonne nouvelle, c'est un médecin scolaire avec qui l'école va pouvoir travailler à nouveau.
- **ATSEM** : Point de situation 4 ATSEM sur 5 postes => GS n'ont pas d'ATSEM. Agents de service en élémentaire 3,5 sur 4.
- **Classe découverte** (financée par la mairie) : Réalisée en octobre aux châteaux de la Loire. S'est très bien passée.
- **Classes autogérées** (financées par l'école) : Concerne les GS cette année. Saint Martin de Bréal du 13 au 17 avril. Réunion d'infos vendredi 14 novembre. Financement : trousse à projets, vente de gâteaux, caisse des écoles, etc.
- **Classe de M.Gaillot** va partir pour une nuitée dans le Calvados faire les plages du débarquement les 23-24 juin.
- **Kermesse** : 26 juin. M. Le Carpentier a repris le flambeau, groupe whatsapp plutôt actif. Peu de dons de jouets jusqu'à présent, relancer en prévision de Noël (pour faire de la place pour les cadeaux à venir).
- **Photos de classe** : Vendredi prochain 14 novembre

- **Semaine sans écran** : semaine du 17 novembre et fête du livre en même temps. En recherche de parents pour aider à tenir les stands de vente de livres.
- **Spectacle de Noël** : Programmé le 12 décembre pour les maternelles
- **Marché de Noël** : 16 décembre 18h15 : marché de Noël. Stands Chocolat chaud et crêpes à faire par les associations de parents d'élèves
- **Père Noël** : 19 décembre à 9h15. JC de la PERM va assurer le Père Noël encore cette année (merci 🍷)
- **Conseils d'école** : Prochains conseils les 20 mars et 16 juin
- **Cross des mille pattes** : Est maintenu cette année, semaine d'avant les vacances d'avril. Proposition de faire un T shirt comme certaines autres écoles.
- **Olympiades** : maintenu, à rediscuter au prochain conseil (adaptation exercices pour les plus petits, fiches techniques)
- **Classe d'eau** : au mois de juin sur 1 semaine pour les CM1/CM2. 4 jours.

IV. PROJETS PEDAGOGIQUES

- **Art visuel** : Nouvel intervenant sur 2 classes (élémentaire). Thème le jardin
- **Musique** : Intervenante musique qui travaille avec 4 classes (élémentaire)