

## REUNION PARTENARIALE – PRESIDENTS DES ASSOCIATIONS DES PARENTS

26 SEPTEMBRE 2025

Présents :

Mme Mayet, Maire adjoint  
M. Gabriel, Maire adjoint  
Mme Amaral, Inspectrice de l'Education nationale  
M. Greff, DGA  
Mme Gourévitch, Directrice de l'Education et de l'Enfance  
Mme Leitao, Cheffe du service des Personnels techniques  
M. Chevin, PERM  
Mme Gerdak, PERM  
Mme Legrand, FCPE  
Mme De Almeida, Indépendants

Ont été évoqués les points suivants, dont une synthèse est ici présentée.

### 1. Direction

- Présentation de Valérie Salamon : nouvellement arrivée au sein de la Direction, elle intègre l'Unité restauration aux côtés de Anne Barwicki.
- Présentation de Joël Sider, qui quitte le secteur périscolaire pour reprendre le poste de Valérie Fargione, interlocuteur entre autre des parents pour les élections des parents d'élèves. Martine Cayla est également nouvellement arrivée au sein de la Direction, où elle prend les fonctions de Coordinatrice des travaux.

### 2. Sécurité aux abords des écoles

M. Gabriel évoque la possibilité d'actions « coup de poing », en particulier autour des Buissonnets. Une proposition de créer un flyer de prévention qui serait distribué sur les points de vigilance que remonteront les parents est faite.

La possibilité de neutraliser une rue le temps de l'entrée des enfants est évoquée : les rues citées sont des itinéraires de délestage importants, qui ne sont pour le moment pas adaptées pour être coupées, même un court moment, le matin.

Les aménagements de la traversée du rond point du 8 mai 1945 est évoquée : les aménagements voirie ont été réalisés, mais les incivilités perdurent. Le déport de la traversée des groupes d'enfants sur le passage piéton donnant sur la rue de la Roche est effectué. Des aménagements complémentaires sont à l'étude, dont la pose d'un radar de feu (encore à l'examen auprès du Préfet). Une dotation en chasubles est proposée.

### 3. Point sur les recrutements

Les problématiques de recrutement sont toujours prégnantes sur les métiers de l'Enfance. Tous les leviers possibles sont actionnés : film de communication, salons, rendez-vous recrutement avec la Mission locale,... Le recours à une association de réinsertion professionnelle renforce ponctuellement les équipes sur les études et la restauration (4 personnes).

A ce jour, la situation est la suivante :

- 40 postes vacants d'animateurs / Surveillants de restauration.

Pour information, 6 personnels administratifs et directions des accueils de loisirs interviennent en heures supplémentaires pour la surveillance de la restauration.

- 15 postes vacants d'ATSEM
- 1 postes vacants de RETE et 3 postes « accueils de loisirs »

#### 4. **Restauration**

Information qu'une enquête à destination des enfants sera engagée sur 2 écoles avant la fin de l'année civile. Elle concernera les enfants de CE2, CM1 et CM2.

Le questionnaire sera présenté aux membres de la Commission des menus et des Présidents des fédérations des parents.

#### 5. **Périscolaire**

- Les dispositions décidées précédemment ensemble sont reconduites : limitation pour La Ferme à 1 semaine par famille sur chaque période de vacances.

- Fermetures par rotation reconduites, afin d'éviter la mise en place de quotas ou de contingentement qui pénaliseraient des familles sur l'ensemble de l'année. L'effort pour les familles est important mais participe de la sécurisation de l'activité périscolaire pour tous.

#### 6. **Scolaire**

- Sectorisation : des échanges ont lieu autour du projet de cartographie. Les hypothèses ont été présentées aux directeurs, qui ont effectués quelques remarques. La ville présentera également ces projets par école, à chaque conseil d'école ou réunion spécifique, avant le 10 novembre. En effet, le projet définitif doit passer au Conseil municipal du 10 décembre, pour une mise en œuvre pour les inscriptions de janvier 2026.

La cartographie prévisionnelle, en pièce jointe.

- Travaux : de très belles réalisations cette année, dont le détail est présenté en annexe.

- Utilisation des locaux : une nouvelle procédure, personnalisée par école pour tenir compte des spécificités de chaque site est en place. Cela permet de ne rien oublier pour la bonne tenue des réunions et une information complète de tous les acteurs (sur l'école ou dans les services).

#### 7. **Éléments Education nationale**

- Vote électronique : travail conjoint engagé avec la ville. Dossier très délicat à mener au regard des risques cyber et des manipulations que les directeurs devront assurer pour les opérations de vote. Les parents demandent que le scrutin soit ouvert sur plusieurs jours.

- Evaluation de l'expérimentation des tenues uniques : Mme Amaral donne quelques éléments d'évaluation, mais le rapport définitif n'est pas encore établi. Cette évaluation ministérielle est encore en cours.

Les directeurs et enseignants ont un avis positif. Concernant le bas de la tenue, l'école Robespierre A souhaite se conformer au règlement de B (pas de jogging hors sport et uni). Les enseignants soulignent une meilleure concentration générale et une harmonie visuelle. Pas d'amélioration significative du climat scolaire.

Les élèves de cycle 3 sont pour certains frustrés (pour les filles, les accessoires de mode et pour les garçons, le jogging tous les jours), mais le cycle 2 est satisfait. 70% des élèves aiment porter la tenue unique et ne se sentent pas « différents » des autres écoliers. Les enfants n'ont pas compris pourquoi la tenue unique était mise en place. Une meilleure explicitation de ce projet aurait pu être menée avec les enseignants dans les classes.

Pour les parents, beaucoup de satisfaction pour la praticité. Il est rappelé que les vêtements abîmés peuvent être échangés auprès des directions d'école et que les parents peuvent acheter des vêtements en plus.

- Les effectifs des écoles Martinets et Perrault sont évoqués. Des réponses aux courriers des parents ont été apportées sur chaque situation. Les enseignants sont libres de bâtir la structure de l'école en fonction de critères pédagogiques. Ainsi, dans une école, certaines classes peuvent être chargées et d'autres moins, tout en respectant un nombre d'enfant par classe général adapté et ne nécessitant pas d'ouverture de classe.

De même, le souhait de maintenir l'école Perrault à 5 classes reste une priorité commune de la Ville et de l'Education nationale. Les dérogations vers la maternelle Tuck ne peuvent en aucun cas être systématiques. Toutes les dérogations sont étudiées et accordées ou refusées pour les mêmes motifs, sur l'ensemble de la ville.

**Points et questions également abordés :**

- Qui effectue les plannings des créneaux piscine ? C'est une conseillère pédagogique de l'Education nationale qui organise la distribution des créneaux piscine entre les niveaux et les écoles. Un incident a eu lieu récemment sur la piscine : les réparations ont été immédiatement effectuées et des compléments de travaux seront engagés lors de la période de fermeture de l'établissement. La piscine des Closeaux fait l'objet de travaux tous les ans (1.3 M€ sur les années 2024 et 2025, et 700 K€ proposés au BP 2026).
- L'assemblée générale des Parents d'élèves se tiendra le 20 novembre au salon Richelieu.
- Le planning des réunions entre la ville et les fédérations des parents :  
Vendredi 5 décembre 2025, 9h30 – 11h30  
Vendredi 6 février 2026, 9h30 – 11h30  
Les réunions à partir de mars seront organisées après les élections.

**TRAVAUX EFFECTUES CET ETE DANS LES ECOLES (au 24 août 2025)**

**Ecoles des Bons Raisins (mat et élém):**

- Travaux MPGP ( isolation du bâtiment par l'extérieur, remplacement des éclairages par des pavés led, pose de panneaux voltaïques sur le toit) **FAIT**

**Radiateurs:** fait, reste la pose des têtes thermostatiques, les mercredis à partir de septembre.

**DSIT:** Fourniture et pose d'un TNI en élémentaire suite à l'ouverture de classe **FAIT**.

- Pose d'un lecteur de badge au niveau du bâtiment entrée maternelle pour faciliter l'accès et un bouton de sortie. **FAIT** reste en commande le bandeau de ventouse pour le mettre en fonctionnement.

**Ecole des Buissonnets:**

- Création d'une cour Oasis dans la cour élémentaire. **FAIT**
- Changement des urinoirs toilettes préau. Vacances de la Toussaint

**Ecole Albert Camus:**

- Remplacement des éclairages dans le dortoir. Vacances de la Toussaint
- Reprise du caniveau devant la porte de l'entrée maternelle. Vacances de la Toussaint
- Changement des fenêtres, des portes côté laverie et changement des petits châssis en bois restant dans les classes. Vacances de la Toussaint
- Remplacement d'une canalisation d'arrivée d'eau côté élémentaire. **FAIT**

**Ecole Alphonse Daudet:**

- Changement des portes et vitrages du couloir maternelle accès cour. Vacances de la Toussaint
- Organigramme de clés. Vacances de la Toussaint
- Remplacement des éclairages avec détecteur dans les circulations élémentaire et maternelle avec les réserves. **FAIT**
- Réparation de plusieurs fuites sur l'école. **FAIT**
- Classe Ulis changement des châssis vitrés. **FAIT**
- Classe Ulis changement des gardes corps côté cour et sente. **FAIT**
- Changement de la fenêtre de la salle du centre de loisirs. **FAIT**
- Occultation de la grille donnant sur l'allée Dumouriez. Vacances de la Toussaint

**Ecole Claude Monet:**

- Réparation d'une fuite au niveau du réfectoire élémentaire. **FAIT**

- Remplacement de stores côté élémentaire. **FAIT**
- Remplacement de la double porte vandalisée côté escalier de secours RDC. **FAIT**
- Réparation du préau dans la cour. **FAIT**

#### Ecole George Sand:

- réfection de l'étanchéité et reprise au niveau des skydômes côté réfectoire maternel. **FAIT**
- Pose de gardes corps au niveau de la terrasse. **FAIT**
- Occultation par des plaques ajourées sur la clôture le long du chemin piétons côté cour élémentaire. Vacances de la Toussaint
- Pose d'une plaque pour identifier le nom de l'école George Sand **FAIT**

#### Ecole Jean Moulin:

- Classe 4: pose d'un store remplacement de la manivelle. **FAIT**
- Remplacement de manivelles sur plusieurs classes. **FAIT**
- Salle de motricité: pose de rideaux occultants. **FAIT**
- Remplacement des luminaires dans le hall d'entrée. **FAIT**

#### Ecole de la Malmaison:

- Reprise des enrobés dans les cours maternelle et élémentaire. **FAIT**
- Pose de panneaux occultants sur les portails côté maternelle et élémentaire. **FAIT**
- Pose de rideaux occultants dans les deux dortoirs. **FAIT**
- Travaux dans l'office pour CCS, pose de portes asservies au SSI. **FAIT**
- Réhabilitation des toilettes filles du préau élémentaire. **FAIT**
- Mise en peinture, remplacement du sol PVC dans le bureau de direction au RDC. **FAIT**

#### Ecole Pasteur:

##### **En maternelle:**

- Réparation d'une fuite au plafond dans la bibliothèque et du couloir face bureau de la RETE. **FAIT**
- Mise en peinture du bureau du centre de loisirs. Vacances de la Toussaint
- Remplacement du visiophone. **FAIT**

##### **En élémentaire:**

- Remplacement du carrelage de la salle du village au 2ème étage. Vacances de la Toussaint
- Création de sanitaire dans la réserve à côté du bureau du centre élémentaire. Intervention à partir de septembre
- Remplacement du bac à graisse. **FAIT**

#### Ecole Robespierre:

##### **En maternelle:**

- Travaux de maçonnerie et d'étanchéité pour reprise des sols, des blocs sanitaires rdc, 1er étage, 2ème étage. **FAIT (attente constructeur pour finalisation)**
- Création de toilettes adaptées aux maternelles dans les sanitaires au 2ème étage. **FAIT**
- Déménagement du centre de loisirs maternel au 2ème étage. **FAIT**

##### **Robespierre A:**

- Pose de pavés led dans la salle des maîtres. **FAIT**
- Remplacement des stores cassés dans les classes. Programmer les mercredis à partir de septembre
- Réhabilitation des sanitaires PMR. **FAIT**
- Pose d'un lavabo hauteur PMR pour l'ouverture de classe dans le préau. **FAIT**
- Création du jardin pédagogique (phase 1) **FAIT**

##### **Robespierre B:**

- Pose de pavés led dans la salle des maîtres. **FAIT**
- Remplacement des dalles de faux-plafond, mise en peinture et changement du sol PVC de la classe 3 au 1er étage. **FAIT**

- Mise en peinture de la classe au fond du RDC. **FAIT**
- Déplacement du jardin pédagogique **FAIT**

#### Ecole Tuck Stell:

##### **En maternelle:**

- Remplacement des rideaux des classes 11/12/13/14. Programmer les mercredis à partir de septembre
- Création d'une laverie dans une réserve (mise en peinture, faux plafond, éclairage, carrelage, arrivée et évacuation d'eau, pose d'un ballon d'eau chaude et d'un lavabo avec meuble. **FAIT**
- Reprise en peinture du mur face bureau de la direction maternelle. **FAIT**

##### **Tuck Stell A et B**

- Remplacement des rideaux occultants dans les classes, priorité sur les classes du 1er étage. Programmer les mercredis à partir de septembre
- Remplacement du lave-vaisselle avec travaux d'aménagement pour une nouvelle disposition (création d'un mur, d'une porte, d'une extraction et la pose d'une hotte). **FAIT**
- Réparation d'une partie de la toiture. **FAIT**
- Remplacement d'une partie des éclairages par des pavés LED, classes, circulation **FAIT**.

#### Ecole des Trianons:

- Réfection totale de la toiture **FAIT**
- Changement des éclairages par des pavés led avec le changement des dalles de faux plafond dans le préau. **FAIT**
- Pose de détecteurs pour les lumières dans les couloirs et toilettes. **FAIT**
- Pose de rideaux occultant dans trois classes. Programmer les mercredis à partir de septembre

#### Ecole Jules Ferry:

- Réparation d'une fuite suite à une infiltration d'eau dans la classe 10. **FAIT**
- Remplacement de la gouttière du préau. **FAIT**
- Pose d'une fenêtre dans les escaliers de secours. **FAIT**
- Remplacement des lattes métalliques du plafond dans la laverie. **FAIT**
- Fourniture et pose d'un TNI suite à l'ouverture de classe. **FAIT**
- Mise en peinture de la salle d'activité au RDC. **FAIT**

#### Ecole Charles Perrault:

- Pose d'un claustra séparatif avec porte pour le bureau de la RETE. **FAIT**
- Reprise de l'enrobé dans la cour **FAIT**
- Reprise de l'assainissement à l'arrière du bâtiment. Vacances de la Toussaint
- Pose d'un lecteur de badge au niveau du bâtiment pour faciliter l'accès et un bouton de sortie. **FAIT** (finalisation en cours)
- Pose de plaque occultante au niveau du portail à l'entrée. Vacances de la Toussaint

#### Ecole Jean Jaures:

- Changement de la deuxième partie des panneaux de clôture de la cour. **FAIT**
- Pose d'une porte au niveau du sous-sol. **FAIT**
- Réparation d'un store dans une classe au RDC. **FAIT**

#### Ecole Jean de la Fontaine:

- Pose de détecteur de lumière couloir 1er étage. **FAIT**
- Changement de la clôture côté potager et clôture mitoyenne côté centre de loisirs. **FAIT**
- Mise en peinture des rambardes extérieurs de la cour du haut. **FAIT**

#### Ecole des Martinets:

- Reprise totale des étanchéités au niveau des terrasses. **FAIT**
- Pose de rideaux occultants. **FAIT**

- Modification sur les radiateurs pour la pose de têtes thermostatiques. (Tête thermostatiques posées les mercredis)
- Réparation de plusieurs fenêtres. **FAIT**
- Réparation du carrelage toilettes centre de loisirs RDC. **FAIT**
- Remplacement de la porte RDC fond du couloir. **FAIT**