

1^{er} CONSEIL D'ECOLE

-Compte-rendu

Mardi 5 Novembre 2024

D'abord, un petit tour de table pour présenter les personnes présentes.

Sont présents : - enseignants : Mesdames Mantovani, Bails, Cournil, Diez-Condé, Durand, Vilotta, DaSilva et Hurson et Monsieur Bobin.

- Parents élus : Mesdames Richner, Jacob Santoni, Bailot, Lobjeois Gualini et Hassini Alkaidi Balkissa et Messieurs Rousseau, Dinis Carvalho et Le Jollec.
- Représentants de la Mairie : Monsieur Serge Rocchi, conseiller municipal et Madame Sicard Guylaine responsable technique.

Mme Amaral, notre Inspectrice de circonscription, est excusée.

Mme Segueni, AESH, est excusée.

1- BILAN DE LA RENTREE DANS NOTRE ECOLE

- **EFFECTIFS**

215 élèves (-1) soit 23.88 de moyenne (27.25 de moyenne l'année dernière)

Nous avons eu une ouverture de classe en juillet ce qui porte le nombre à 9, et qui permet à la directrice d'être déchargée de droit à mi-temps. Par contre, pour des questions d'organisation générale des services, la décharge de la directrice a désormais été portée au jeudi et vendredi.

De plus, nous respectons la directive ministérielle qui préconise 24 élèves maximum en GS (double niveau ou non). Nous avons même une petite marge de manœuvre avec la classe de Mme Bails où il reste une place.

- **ORGANISATION entrée et sortie**

Même organisation que l'année dernière : ouverture aux parents un jour par semaine. Nous sommes une exception à Rueil où les parents ne rentrent plus en général (source : réunion des directeurs)

Pour rappel, parents de MS le mardi, les GS et MS/GS le vendredi. Après Noël, les parents de PS pourront entrer le jeudi matin.

- **EQUIPE PEDAGOGIQUE**

Notre équipe compte 2 nouveaux éléments : Mme Da Silva pour la deuxième classe de PS et Mme Hurson pour la troisième. Elles sont toutes les deux nommées sur ces postes à titre provisoire pour cette année scolaire.

Changement pour la décharge de la directrice : Mme Céline Fourdrin est nommée sur le poste à mi-temps et déchargera la directrice le jeudi et le vendredi jusqu'à la fin de l'année.

- **EQUIPE DES EMPLOYES MUNICIPAUX : ATSEMS, Centre de Loisirs**
Les effectifs ne sont pas au complet cette année 7 pour neuf classes mais du coup, les réquisitions sont moins fréquentes pour aller aider des écoles moins bien loties que nous (nous profitons parfois de remplaçantes d'autres écoles).
Nous avons parmi nous Mmes Zorha Bechar, Manda Doucouré, Sylvie Magne, Safia Montaner, Marine Desroches, Néné Savane et Fatima Garcia de Campos. Les trois dernières nommées sont nouvelles dans notre équipe.
Les ATSEM ont 3 missions : restauration scolaire, assistance en classe et nettoyage. Elles remplacent régulièrement dans les autres écoles lorsqu'il manque du monde.
- **RAPPEL DU RÔLE ET DES COORDONNEES DE LA PSYCHOLOGUE SCOLAIRE**
Mme Sophie-Gaëlle Girerd intervient sur notre secteur. Elle a déjà vu certaines classes et certains enfants avec l'accord des parents.
Rappel de la procédure : les Psychologues scolaires viennent d'abord observer les enfants en groupe classe à la demande des enseignants transmise par la directrice. Puis ils peuvent prendre les enfants individuellement après accord des parents. Au départ c'est une démarche de l'enseignant.

2- FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE

- **EVALUATION D'ECOLE**
Notre école fait l'objet cette année d'une évaluation d'école conjointement à l'école élémentaire Jules Ferry, c'est une vaste campagne d'auto-audit puis d'audit externe qui a commencé à occuper les équipes en septembre et qui prendra fin en juin.
Dans un premier temps, les équipes des deux écoles doivent faire un bilan des points faibles et des points forts de toute notre organisation. Les directeurs gèrent tout l'audit administratif, les enseignants en équipes mixtes maternelle/primaire gèrent la partie pédagogique qui sera ensuite mise en forme par les directeurs.
Nous devons rendre cet audit interne le 20 décembre.
Dans un deuxième temps, cet audit sera lu et analysé par une équipe externe composée d'un inspecteur, d'un conseiller pédagogique et d'un directeur d'école d'une autre circonscription. Des rencontres avec les directeurs seront organisées ainsi qu'avec les équipes éventuellement.
Enfin, un rapport d'une page sera présenté aux équipes en juin et vous sera présenté lors du conseil d'école du troisième trimestre.
Cet exercice très contraint (le rapport initial attendu doit faire une cinquantaine de pages) présente l'intérêt dans notre cas de nous pousser à aller plus loin dans la découverte de l'autre groupe scolaire. Cependant il s'agit d'une grosse charge de travail en particulier pour les directeurs dans un temps très réduit.
- **COOPERATIVE SCOLAIRE (Mandataires : M BOBIN et Mme MANTOVANI)**
Bilan coopérative :
Voici le bilan de la coopérative pour le conseil d'école de mardi.
Nous aurons sur le compte, après les dépenses prochaines, 6767€.
En recettes, la participation des familles s'élève à 5446€.
En dépenses depuis la rentrée : il y a eu une régie d'avance de 150€ par classe soit 1350€. La coopérative a pris en charge l'abonnement Klassly de toutes les classes

pour 637€. La coopérative prendra en charge les achats des classes pour le marché gratuit de Noël pour 720€, soit 80€ par classe ; des achats ODMP pour 720€, soit 80€ par classe ; la sortie de la MS/GS 6, de la GS 7 et 9 inscrites au dispositif Écoles maternelles et cinéma pour 210€ ; 1^{ere} sortie le 19 novembre, la sortie de toutes les classes de l'école pour le film de Noël pour 809€ ; et enfin l'achat d'une tablette avec l'ouverture de la neuvième classe est en train d'être budgétée.

- **SECURITE (EXERCICE D'INCENDIE - PPMS)**

1^{er} exercice incendie le 27 septembre. Il y aura un 2^{ème} exercice incendie dans l'année.

3'24 pour l'évacuation de toutes les classes, résultat satisfaisant pour neuf classes. Cet exercice a été dirigé par Mme Durand, directrice adjointe en l'absence de la directrice. Nous la remercions de son dévouement et de son implication.

Exercice PPMS intrusion (présenté comme un cache-cache pour éviter d'inquiéter enfants et parents) le 17 octobre, il devait être fait cette année avant les vacances de Toussaint. L'exercice s'est très bien déroulé.

Un exercice départemental PPMS climatique est aussi prévu en Janvier probablement.

Pour rappel : PPMS signifie Plan Particulier de Mise en Sécurité

- **ELECTIONS DES REPRESENTANTS DES PARENTS D'ELEVES**

Modalité de vote Exclusivement par correspondance

Nombre d'inscrits 368

Nombre de votants 273

Nombre de bulletins blancs ou nuls 23

Nombre de suffrages exprimés 250

Taux de participation 74,18%

Perm 163

PEEP 87

nuls 23

6 sièges PERM 3 sièges PEEP

Merci à tous ceux qui se sont impliqués dans les opérations de vote (mise sous pli et dépouillement).

- **REGLEMENT INTERIEUR**

Lecture + vote

Le règlement intérieur est adopté à l'unanimité

- **PIAL**

Pour le moment, 2 élèves bénéficient d'une AESH dans notre école. Mme Kahina Segueni intervient auprès de deux élèves de GS de la classe de GS d'Aurélie DIEZ CONDE. 2 enfants sont en attente de notification en Moyenne Section.

L'organisation a été pensée pour que les enfants bénéficient d'un accompagnement efficace car il manque un grand nombre d'AESH sur la circonscription. Tous les enfants en attente d'accompagnement ne peuvent pas bénéficier de la présence d'un adulte.

Mme Segueni est dans notre école à mi-temps.

3- PEDAGOGIE

- **PROJETS DES CLASSES**

Spectacle le 5 décembre à 10h au TAM avec le conservatoire : « L'histoire de Babar » en attente de validation. Si nous sommes acceptés, nous demanderons un pique-nique ce jour-là pour que les ATSEM puissent venir à la sortie.

Séance de cinéma pour tous : Le Grand Noël des animaux en décembre.

Petites Sections :

Pour l'instant, acquisition du vivre ensemble pour les PS donc peu de projet actuellement. Au printemps papillons, petites bêtes.

L'Association *Lire et Faire lire* intervient dans la classe de Mme Mantovani et interviendra prochainement dans les autres PS. Réunion le 8 novembre avec les intervenantes des classes de PS2 et PS3 qui sont nouvelles.

La classe de PS1 participe au projet « Jaurès fait son cinéma » : 2 sorties et une projection.

Les trois classes se sont inscrites pour une sortie à la ferme du Mont Valérien. Les dates sont en cours d'élaboration par la Ferme.

Moyennes Sections : Travail sur les animaux avec la classe de GS8 à partir d'albums. *Lire et faire lire* aussi dans les 2 classes de MS + MS/GS

Grandes Sections : Cette année, dispositif maternelle et cinéma. 5 sorties au cinéma + Projection privée « Jaurès fait son cinéma » + remise des oscars.

Techniques du cinéma, travail sur les films. Restitution en fin d'année avec la réalisation d'un film ou autre.

Malette Balbuciné la semaine prochaine avec des jouets optiques à manipuler pour montrer comment sont faites des images animées.

GS8 : Mme Cournil. Projet jeu de société avec les parents + sortie à la ferme.

Liaison GS/CP enrichie avec l'école Jules Ferry :

- Correspondance avec les classes de CP.
- Décembre : chorale / goûter
- Mars/avril : lecture par les CP
- fin d'année : fin de la correspondance et visite de Ferry.

Programmation beebot sur les déplacements en MS et GS8. Travail sur le codage en maternelle très intéressant.

ADAGE, application de l'Education Nationale, permet de savoir quels projets ont été menés dans les écoles et d'élaborer le Parcours culturel pour chaque enfant.

4- CALENDRIER DES TEMPS FORTS DE L'ANNEE

- Semaine du 16 au 20 octobre : GRANDE LESSIVE thème « pareil / pas pareil ».
- Dépistage PMI : documents transmis comme tous les ans... la balle est dans le camp de la PMI...
- DECEMBRE : NOEL « marché gratuit » de Noël jeudi 19 à 17h30 + buffet + chorale multiniveaux (3 classes à chaque fois) VENDREDI 13 LUNDI 16 ET MARDI 17 à 17H30
Rappel : les enfants qui sont au centre de loisirs doivent être récupérés avant la chorale. Les animateurs ne peuvent pas les amener.
Spectacle des animateurs lundi 16 décembre
+ spectacle musical au TAM
+ cinéma Le grand Noël des animaux
+ le passage du Père-Noël (date à définir avec les associations de parents élus)
- AUTRES DATES
Galette en janvier (en interne)
Fête du Printemps déguisements en avril (en interne). Rappel : Pas de déguisements en dehors de cette date.
Fête de l'école ou Olympiades (à suivre) en fin d'année :
La directrice ne souhaite pas que la responsabilité de l'organisation de la fête de l'école (et de son éventuelle annulation...) repose sur elle et sur l'équipe enseignante. Les parents d'élèves y travaillent déjà.

5- QUESTIONS DES PARENTS

Points Communs PEEP/PERM et remontées des parents des classes :

- Sécurisation aux alentours de l'école
Place / scooters ... Réunion pôle sécurité quartier. Pour l'instant rien de mis en place. Problème aussi avec les voitures à 8h30 alors que le parking est gratuit 30 minutes. Passage piéton implicite pas assez matérialisé pour les enfants et pour les véhicules. La matérialisation pourrait avoir un effet pédagogique sur les enfants.
Nous sommes en Zone 20 km/h. Panneau peu visible. Problème de réglementation à Rueil. Bornes escamotables ? Problème aussi vers les pompes funèbres manque de visibilité avec les buissons pour traverser.
Les associations de parents ont eu une réunion avec le pôle Sécurité de quartier de la Mairie. Des actes concrets sont en attente.
- Cadeaux Fête des mères / fête des pères ?
Pour l'équipe, cette fête relève du cercle familial. Par décision d'équipe, ce thème n'est pas abordé. Les enseignants rappellent que chaque année, l'école a des élèves

aux situations familiales particulières ou compliquées qui rendent cette célébration difficile. La directrice communique en amont sur Klassly pour inviter les parents qui le souhaitent à préparer un « cadeau » à la maison pour le jour J.

- Quid valorisation des déchets papier (type boîte à recycler du papier qui permettrait de recycler + générer un revenu pour l'école ?) > une maman Peep serait prête à prendre ce sujet si besoin pour déploiement.
Boîte recyclage papier valorisé. Le bac est récupéré par l'association. Voir pour le stockage... Toute l'équipe est d'accord sur le principe, la personne intéressée sera reçue par Madame Mantovani pour étudier les modalités.
- Eveil des enfants : est-ce que l'ensemble des classes écoutent de la musique / chantent ? Est-ce que l'anglais est abordé en maternelle (si oui, sous quelle forme) Les enseignants sont surpris de cette question. Il s'agit de la liberté pédagogique. Tous les enseignants en font. Le mieux étant de se rapprocher de l'enseignant pour en discuter.
- Place des écrans à l'école (salle vidéo / téléphone portable pour alimenter Klassly) Seulement quand il pleut très fort, nous allons en salle vidéo. Il y a eu moins de dix occurrences sur la première période pourtant très pluvieuse. Les portables ne sont utilisés par les enseignants que pour les photos ponctuelles sur Klassly. (voir point suivant)
- Utilisation Klassly (certains parents trouvent qu'il y a "beaucoup trop", d'autres "pas assez"...) => peut-être avoir une trame de réponse commune.
Encore une fois, l'utilisation de Klassly n'est pas un dû. C'est une chance d'avoir Klassly. L'usage de Klassly par chaque classe dépend de la bonne volonté et de la disponibilité de chaque enseignant.
- Travaux : auvent, caméra vidéosurveillance devant portail, alarme incendie près des toilettes.
Auvent : Il faut revenir vers la mairie avec une solution plus réfléchie à chiffrer.
Stores comme dans le jardin ? Un abri ou des tôles ondulées serait pratique près du portail pour les sorties pluvieuses. Pour les caméras de vidéosurveillance il faut une autorisation préfectorale et ce n'est pas à l'ordre du jour des demandes. L'alarme incendie près des toilettes est à hauteur réglementaire, il n'y a que très peu d'utilisations intempestives.
- Projet bibliothèque
Projet mis en pause pour cause d'évaluation d'école.
- Pmi - médecin scolaire (voir ci-dessus)

Le Conseil d'école est levé à 20h15 après que la directrice a remercié les participants.
Tous les parents recevront dans les prochains jours le règlement intérieur et la Charte de la Laïcité à signer.